

ETISKE REGLER FOR MEDLEMMENE

(vedtatt på årsmøtet 21.01.1988 med endringer av 20.04.1995, 22.10.1998, 21.09.2000 og 30.05.2017)

1. Innledning.

Medlemskap i foreningen innebærer at man forplikter seg til å følge nedenstående regler for god aktuarskikk.

Følgende grunnleggende regler gjelder:

- a) Et medlem skal i sitt yrke opptre saklig og korrekt. Medlemmet skal være seg sitt yrkesfaglige ansvar overfor klient og arbeidsgiver bevisst, og skal ikke handle mot allmenhetens interesser. Opptreden som er egnet til å skade standens og yrkets faglige anseelse må unngås.
- b) Et medlem må stille strenge krav til sine egne kvalifikasjoner når vedkommende gir aktuarfaglige råd. Det må anvendes relevante antagelser og metoder for den aktuelle situasjonen. Dette skal gjøres klart for oppdragsgiveren sammen med eventuell supplerende informasjon, forklaring og kildehenvisning. Ved offentliggjøring må det nevnes hvem oppdraget er utført for og i hvilken kapasitet medlemmet har vært involvert i saken.
- c) Et medlem bør føle ansvar for utviklingen innen aktuarmiljøet og aktuarfaget. Arbeider som kan bidra til å utvikle faget bør derfor gjøres tilgjengelig for aktuarmiljøet ved f.eks. publisering i fagtidsskrifter.

2. Forholdet til en arbeidsgiver.

Et medlem skal utføre sine oppgaver med full oppmerksomhet på den tillit som arbeidsforholdet innebærer.

Et medlem som i et arbeidsforhold mener å bli endelig pålagt oppgaver som strider mot de grunnleggende regler, plikter å si fra til sin nærmeste overordnede og Den Norske Aktuarforenings fagetiske utvalg.

3. Forholdet til en klient.

Et medlem skal overfor sin klient åpent oppgi alle inntektskilder i forbindelse med oppdrag for klienten.

I oppdrag for en klient skal et medlem samarbeide med klientens andre rådgivere i saken.

Forhold et medlem får kjennskap til hos sin klient må undergis full diskresjon, og medlemmet må ikke nytte slik informasjon til å skaffe seg eller andre urettmessige fordeler.

Hvis et medlem må opptre som partrepresentant for sin klient, skal dette komme klart frem, og medlemmets mulighet til å gi råd på saklig og faglig grunnlag må ikke være svekket.

4. Forholdet mellom hovedstilling og konsulentoppdrag.

Et medlem som engasjerer seg i privat konsulentarbeide ved siden av sin hovedstilling må gjøre klart for alle berørte om vedkommende opptre som konsulent eller opptre som representant for sin arbeidsgiver.

Et medlem må ikke uten sin arbeidsgivers samtykke akseptere konsulentoppdrag fra arbeidsgiverens klienter.

5. Forholdet mellom medlemmer.

Et medlem skal vise aktsomhet og være saklig og nøktern i uttalelser eller erklæringer som vedrører andre medlemmers arbeide.

Får et medlem forespørsel om å overta et oppdrag etter et annet medlem, skal oppdragsgiveren henstilles om å underrette den som tidligere hadde oppdraget.

6. Forholdet til allmenheten.

Henvendelser fra et medlem til allmenheten skal være saklige. Et medlem skal ikke bringe sitt navn og sine kvalifikasjoner frem for offentligheten på en måte som kan skade yrket eller kolleger.

Et medlem som har tillitsverv i Den Norske Aktuarforening kan ikke angi dette i henvendelser til allmenheten, med mindre vedkommende uttaler seg på foreningens vegne.

7. Mulige sanksjoner ved brudd på de etiske regler.

Brudd på de etiske regler kan resultere i

- advarsel
- eksklusjon (se vedtektenes § 11)

8. Fagetisk utvalg (FU) etc.

De tre siste ledere som er tilgjengelige utgjør foreningens FU. Ingen fungerende styremedlemmer kan delta i FU.

Fagetiske spørsmål kan bringes inn for FU av medlemmer, klienter, myndigheter, arbeidsgivere og andre som har interesser å ivareta. Mener styret at det kan foreligge brudd på de etiske reglene, skal det bringe spørsmålet inn for FU.

Medlemmer av FU har taushetsplikt vedrørende opplysninger de får ved behandlingen av fagetiske saker.

Under behandlingen i FU har medlemmet som det har vært klaget på rett til å forsvare seg, både muntlig og skriftlig. Medlemmet har også rett til å bli assistert av et annet medlem.

FU avgjør om det foreligger brudd på de etiske regler og innstiller eventuelt på sanksjoner. Saker i FU avgjøres ved alminnelig flertallsvotering. Avgjørelsen gjøres kjent for partene. FU avgjør selv om resultatet av en behandling skal bekjentgjøres for foreningens medlemmer. Partene har anledning til å anke FUs avgjørelse inn for en særskilt ankenevnd innen seks uker etter at de har fått melding om vedtaket. Ankenevnden består av tre medlemmer av foreningen. Ett medlem utpekes av den part som anker FUs avgjørelse samtidig med at anken fremsettes, ett medlem utpekes av den annen part innen to uker etter at anken er fremsatt, og det tredje medlem utpekes av de to første medlemmer i fellesskap.

Dersom det ikke oppnås enighet om oppnevningen av det siste medlemmet, utpekes dette av foreningens styre. Ankenevnden kan bekrefte, endre eller sette tilside FUs avgjørelse. Ankenevndens avgjørelse er endelig.